



«Изьва» муниципальной районса администрациялӧн йӧзӧс  
велӧдӧмӧн веськӧдланӧн

Управление образования администрации муниципального района «Ижемский»  
(Управление образования АМР «Ижемский»)

## ТШӖКТӖМ П Р И К А З

от 19 сентября 2023 года  
Республика Коми, Ижемский район, с.Ижма

№ 609

**Об утверждении Дорожной карты по подготовке к  
государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного  
общего и среднего общего образования на территории муниципального района  
«Ижемский» в 2023-2024 учебном году**

В соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования, утвержденным приказом Минпросвещения России № 233, Рособрнадзора № 552 от 04.04.2023, порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования, утвержденным приказом Минпросвещения России № 232, Рособрнадзора № 551 от 04.04.2023, в целях обеспечения качественной организации проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования на территории муниципального района «Ижемский» в 2023-2024 учебном году

### **ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Утвердить Дорожную карту по подготовке к государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования на территории муниципального района «Ижемский» в 2023-2024 учебном году (далее – Дорожная карта) согласно приложению.
2. Руководителям образовательных организаций обеспечить выполнение мероприятий Дорожной карты в части своих полномочий.
3. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Начальник

В.М.Артеев

**Дорожная карта по подготовке к государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования на территории муниципального района «Ижемский» в 2023-2024 учебном году**

№	Наименование мероприятий	Сроки	Ответственные
<b>1. Анализ проведения государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших основные образовательные программы основного общего образования, среднего общего образования 2016 году</b>			
1.1	Доведение до сведения образовательных организаций (далее - ОО) аналитических и статистических материалов по итогам государственной итоговой аттестации (далее – ГИА) в 2023 году.	август- сентябрь	Управление образования администрации МР «Ижемский» (далее – УО)
1.2	Рассмотрение на совещаниях руководителей ОО, методических объединениях учителей-предметников результатов ГИА, формирование задач на 2023-2024 учебный год.	сентябрь-октябрь	УО, РМО
<b>2. Меры по повышению качества преподавания учебных предметов</b>			
2.1.	Участие в диагностическом тестировании, предлагаемом в рамках подготовки к ГИА по образовательным программам основного общего и среднего общего образования ГАУ РК «РИЦОКО».	согласно установленным срокам	УО, ОО
2.2	Проведение диагностических и тренировочных работ, пробных экзаменов по обязательным учебным предметам на муниципальном уровне.	согласно плану работы	УО, ОО
2.3	Организация работы с учащимися с низкой учебной мотивацией, неуспевающими (группы риска) по подготовке к ГИА (индивидуальные маршруты сопровождения).	в течение учебного года	ОО
2.4	Организация работы с учащимися, показывающими высокий уровень обученности по подготовке к ГИА.	в течение учебного года	ОО
2.5	Организация работы методических объединений учителей-предметников по вопросам подготовки учащихся к ГИА.	в течение учебного года	РМО, ОО
2.6	Организация работы с лицами, не прошедшими ГИА в предыдущие годы (подготовка их к передаче ГИА по обязательным учебным предметам).	в течение учебного года	РМО, ОО
2.7	Организация работы с ОО с худшими результатами по итогам проведения ГИА в 2022-2023 учебном году.	в течение учебного года	РМО, ОО
2.8	Контроль работы учителей, чьи учащиеся показывают стабильно низкие результаты по итогам проведения ГИА.	в течение учебного года	ОО

2.9	Организация работы с учащимися различных категорий 5-8, 10 классов по подготовке к прохождению ГИА в выпускных классах.	в течение учебного года	ОО
2.10	Обеспечение реализации обновленных ФГОС, ФОП при подготовке к экзаменам	в течение учебного года	ОО
2.11	Повышение квалификации учителей.	согласно графику повышения квалификации	УО, ОО
<b>3. Мероприятия по нормативно-правовому, инструктивно-методическому обеспечению ГИА</b>			
3.1	Своевременное доведение до ОО нормативных и распорядительных документов, инструктивно-методических материалов, писем, обеспечивающих организацию и проведение ГИА.	по мере поступления	УО
3.2	Издание распорядительных документов муниципального уровня по вопросам подготовки и проведения ГИА.	в течение учебного года	УО
<b>4. Мероприятия по финансовому обеспечению ГИА</b>			
4.1	Планирование расходов бюджета на организацию и проведение ГИА в 2024 году.	Октябрь-ноябрь	УО
<b>5. Мероприятия по подготовке и повышению квалификации лиц, привлекаемых к организации и проведению ГИА</b>			
5.1	Участие в семинарах - совещаниях республиканского уровня по вопросам организации и проведения ГИА в 2023-2024 году.	согласно приказам МОиН РК	УО
5.2	Организация прохождения обучения для лиц, привлекаемых к организации и проведению ГИА-11 в ППЭ.	Апрель-май	УО, ОО
5.3	Направление лиц, претендующих в состав республиканских предметных комиссий, на обучающие семинары.	согласно приказам МОиН	УО
<b>6. Мероприятия по формированию и ведению РИС ГИА</b>			
6.1	Внесение сведений в РИС ГИА.	согласно плану-графику внесения сведений в РИС ГИА в 2023-2024 гг.	УО
<b>7. Мероприятия по информационному сопровождению ГИА</b>			
7.1	Подготовка и размещение публикаций в СМИ по вопросам организации и проведения ГИА на уровне муниципального образования.	в течение учебного года	УО, ОО
7.2	Размещение информации по ГИА на официальном сайте УО.	в течение учебного года	УО
7.3	Проведение информационно-разъяснительной работы через участие в родительских собраниях и классных часах.	в течение учебного года	УО
7.4	Работа муниципальной «горячей линии».	в течение учебного года	УО

7.5	Обеспечение участников образовательных отношений информационным материалом по ГИА.	в течение учебного года	ОО
7.6	Проведение информационно – разъяснительной работы с родителями и учащимися в части профессионального самоопределения и подготовки к ГИА.	в течение учебного года	УО, ОО
<b>8. Мероприятия по обеспечению информационной безопасности</b>			
8.1	Уведомление лиц, привлекаемых к организации и проведению ГИА, об ответственности за нарушение Порядка проведения ГИА и разглашение информации, содержащейся в КИМ.	апрель	УО
<b>9. Мероприятия, направленные на психологическую подготовку обучающихся к государственной итоговой аттестации</b>			
9.1	Размещение методических материалов на официальных сайтах ОО.	в течение учебного года	ОО
9.2	Консультации (индивидуальные, групповые) обучающихся по вопросам ГИА.	в течение учебного года	ОО
9.3	Формирование навыков заполнения бланков регистрации, бланков ответов. Знакомство с демонстрационными вариантами КИМ.	в течение учебного года	ОО
9.4	Участие во всероссийской акции «Сдаем вместе. День сдачи ЕГЭ родителями»	март	УО, ОО
9.5	Диагностика особенностей обучающихся и определение стратегии поддержки с использованием диагностических тестов и иных материалов.	в течение учебного года	ОО
9.6	Организация работы по психологической подготовке учащихся к ГИА с использованием психологического инструментария.	в течение учебного года	ОО
9.7	Организация работы с родителями (законными представителями) по психологической подготовке обучающихся к ГИА с использованием материалов по теме «Как помочь учащимся подготовиться и сдать ГИА. Рекомендации для родителей».	в течение учебного года	ОО
9.8	Проведение бесед, тренингов, практических занятий, направленных на развитие у обучающихся внимания, памяти, формирование самоорганизации, самоконтроля, снятие эмоционального напряжения.	в течение учебного года	ОО
9.9	Разбор возможных ситуаций с учащимися (ошибка в заполнении регистрационных частей бланков ЕГЭ, получение неудовлетворительного результата по одному из обязательных предметов и др.).	январь- май	ОО
<b>10. Мероприятия по проведению ГИА</b>			
10.1	Формирование и реализация планов ОО по подготовке к ГИА.		ОО
10.2	Рассмотрение вопросов подготовки и проведения ГИА на совещаниях руководителей, заместителей руководителей ОО.	в течение учебного года	УО
10.3	Организация работы координационного совета на муниципальном уровне по вопросам межведомственного взаимодействия по подготовке и проведению ГИА.	по особому графику	УО

	Работа по формированию института общественных наблюдателей.	ноябрь- май	УО
10.4	Обеспечение готовности пунктов проведения экзаменов в соответствии с требованиями санитарно-эпидемиологических правил и нормативов.	май	УО,ОО
10.5	Мониторинг материально-технической оснащённости пунктов проведения экзаменов.	сентябрь	УО,ОО
<b>11. Контроль за организацией и проведением ГИА</b>			
11.1	Организация контроля осуществления информационно-разъяснительной работы на уровне ОО (официальные сайты, стенды).	в течение учебного года	УО, ОО
11.2	Проверка готовности пунктов проведения экзаменов к ГИА.	апрель-май	УО
<b>12. Подведение итогов ГИА</b>			
12.1	Формирование аналитических материалов по итогам ГИА в 2024 году.	Август-сентябрь 2024 года	УО